

「草の根チャリティーネットワーク」活動計画確認書

<b>団体名</b>	フリガナ： 担当者名： <span style="float: right;">(印)</span> 〒																					
本書発送日：令和 年 月 日 <span style="float: right;">Tel</span>																						
① 実施予定日：令和 年 月 日 ~ 年 月 日 ※本草の根登録期間は2019年8月30日(金)までとなり、以降は翌年度の登録となりますので、再度ご提出下さい。																						
② 募金箱設置数(店舗数および設置ヶ所の数 ____店舗 ____ヶ所)																						
③ 実施内容：計画されていることをできるだけ詳しくご記入下さい。(記載しきれない場合は別紙を添付して下さい) <b>HPで募金活動の告知を行う <input type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ / 印刷物(チラシ・ポスター等紙媒体)の製作 <input type="checkbox"/>はい <input type="checkbox"/>いいえ</b> (「はい」の場合、必ず案内書記載のメールアドレスまでご連絡下さい。)																						
④ 実施場所(記載しきれない場合は別紙を添付して下さい) 例：商店街のイベント「〇〇〇祭り」の一環として、来場者を対象に「24時間テレビ」の募金活動を行います。 また、会場でチャリティーオークションを行い、全額を「24時間テレビ」の寄付金とさせていただきます。																						
⑤ 募金ツールの希望数(数に限りがございます。希望数に添えない場合、こちらで調整をさせて頂く場合がございます。あらかじめご了承下さい。) ※ <b>通年用の募金箱</b> をお持ちの方は、必ず使用可能な在庫数をご確認下さい。 <span style="float: right;">在庫数： 個</span> ※ <b>ポール</b> をお持ちの方は、必ず使用可能な在庫数をご確認下さい。 <span style="float: right;">ポール： 本</span>																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">種類</th> <th style="width: 65%;">希望数</th> <th style="width: 30%;">備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 募金箱・首さげ式(アクリル製)</td> <td>貸出 個</td> <td>必ずご返却下さい。</td> </tr> <tr> <td>2 募金箱・小(透明)</td> <td>提供 個</td> <td>1度限りの使用</td> </tr> <tr> <td>3 募金箱・牛乳パック型</td> <td>提供 個</td> <td>1番小型のサイズです。</td> </tr> <tr> <td>4 ミニのぼり</td> <td>貸出 個</td> <td>吸盤がついており、アクリル等につけられます。</td> </tr> <tr> <td>5 のぼり</td> <td>貸出 枚</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ポール</td> <td>貸出 本</td> <td>設置ヶ所 ____ヶ所</td> </tr> </tbody> </table> ※ツールは、活動実施日に合わせて貸出や提供いたします。余裕を持って御申請下さい。		種類	希望数	備考	1 募金箱・首さげ式(アクリル製)	貸出 個	必ずご返却下さい。	2 募金箱・小(透明)	提供 個	1度限りの使用	3 募金箱・牛乳パック型	提供 個	1番小型のサイズです。	4 ミニのぼり	貸出 個	吸盤がついており、アクリル等につけられます。	5 のぼり	貸出 枚		ポール	貸出 本	設置ヶ所 ____ヶ所
種類	希望数	備考																				
1 募金箱・首さげ式(アクリル製)	貸出 個	必ずご返却下さい。																				
2 募金箱・小(透明)	提供 個	1度限りの使用																				
3 募金箱・牛乳パック型	提供 個	1番小型のサイズです。																				
4 ミニのぼり	貸出 個	吸盤がついており、アクリル等につけられます。																				
5 のぼり	貸出 枚																					
ポール	貸出 本	設置ヶ所 ____ヶ所																				
ご要望等ございましたらお書き下さい。																						
寄せられた個人情報は、株式会社秋田放送が、草の根チャリティーネットワークの募金活動に応募された方の「審査」及び「連絡」等に使用します。 提供頂いた個人情報は、当社が必要と判断する一定月数を含めた <b>令和2年10月末日</b> まで、適切な管理体制の下に当社が保管します。 個人情報に関しては、開示、修正または削除のご依頼があったときは、速やかに対応します。																						
※記入内容に修正・変更が生じた場合は「ABS24時間テレビチャリティー委員会」(018-826-8500)まで必ずご連絡下さい。																						

\* 登録お申し込みの前に下記の要項をご確認の上、御署名をお願い致します \*

【お申し込み資格】

- ①各地域内で健全な活動をしていると認められている団体であること。
- ②責任者の所在が明確で、チャリティーの主旨を理解していること。
- ③活動の主体が申し込み者自身であり、責任を持てること。
- ④会社・団体の場合は、関係資料(会社案内・約款)を提出できること。
- ⑤学校の場合は、担当教師又は顧問の承認を得ていること。

下記事項&案内書を良くお読み下さい。  
 一つでもお守り頂けない場合は登録を取り消し、  
 翌年以降のご登録は頂けませんので予めご注意ください。

【参加条件】

- ①寄付金から経費を差し引かないこと
- ②「24時間テレビ」の趣旨・テーマを広く浸透させること
- ③特定の個人や団体の利益の為に利用しないこと
- ④募金活動の責任者を定め、必ず実施報告を行うこと
- ⑤自主的・主体的に募金活動の運営を行うこと
- ⑥法令、条例を遵守し募金活動を行うこと
- ※各自治体の条例に沿って活動を行い、公序良俗に反する内容でないこと
- ※反社会的勢力の構成員、またはこれに準ずるものとの関連性がないこと
- ⑦寄付を強要しないこと
- ⑧「24時間テレビ」のロゴマークの無断使用をしないこと
- ⑨売り上げの一部をチャリティーとする場合は、寄付者に対して「収益金がチャリティーになる」旨を表示して販売すること
- ⑩募金活動を行うにあたり、敷地所有者の許可をもらうこと
- ⑪チャリティーグッズ、募金ツール(募金箱・ポスター)の転売をしないこと
- ⑫募金活動で寄付に対する受領証の発行を行わないこと

【募金活動の告知に関するロゴマークと「24時間テレビ」文言の使用について】

※ロゴマークや「24時間テレビ」の表記の無断使用は厳禁です。

HP・印刷物(チラシ・ポスター等紙媒体)等に「24時間テレビ」の文言を使用される場合は、  
[kikaku@akita-abs.co.jp](mailto:kikaku@akita-abs.co.jp) まで一度ご連絡をお願い致します。再度こちらよりご連絡をさせていただきます。

なお、募金活動の告知に関する規定は草の根案内書に詳細が記載されております。

必ずご一読頂きます様お願い致します。

上記同意の上、草の根チャリティーネットワークに参加致します。

担当者氏名 (印)

「草の根チャリティーネットワーク」登録申込書

1.団体の事業・活動内容(該当する物にレ点をご記入下さい)

- |                                     |                                       |                                          |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 地域ボランティア団体 | <input type="checkbox"/> 個人商店         | <input type="checkbox"/> この活動の為に組織した有志の会 |
| <input type="checkbox"/> 一般企業       | <input type="checkbox"/> 系列グループ店組織    | <input type="checkbox"/> 一般企業内の社員有志グループ  |
| <input type="checkbox"/> 商店会等の商業団体  | <input type="checkbox"/> 町内会          | <input type="checkbox"/> その他サービス業        |
| <input type="checkbox"/> 学校及びクラス    | <input type="checkbox"/> 学校クラブ内及びサークル | <input type="checkbox"/> その他[ ]          |

2.通常の事業内容(業種)・活動内容を具体的にお書き下さい。

[ ]

3.協力出来る活動内容(現状で、考えられるものにレ点をご記入下さい。複数でも結構です)

- |                                              |                                            |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 年間通しての、募金箱の設置       | <input type="checkbox"/> 24時間テレビポスターの掲示    |
| <input type="checkbox"/> 文化祭などでの国内外支援活動の研究発表 | <input type="checkbox"/> チャリティー活動実施時の募金箱設置 |
| <input type="checkbox"/> 売り上げの全額をチャリティー      | <input type="checkbox"/> パネル展などの広報活動       |
| <input type="checkbox"/> 売り上げの一部をチャリティー      | <input type="checkbox"/> その他[ ]            |

企画立案時期：令和 年 月 日